Regulamin Rady Naukowej Wigierskiego Parku Narodowego

§ 1. Rada Naukowa Wigierskiego Parku Narodowego, zwana dalej Radą, działa na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2004 Nr 92 poz. 880 z późn. zm.), Zarządzenia Ministra Środowiska z dnia 1 września 2020 r. w sprawie powołania członków Rady Naukowej Wigierskiego Parku Narodowego oraz niniejszego regulaminu.

§ 2. Do zakresu działania Rady należy:

1. ocena stanu i walorów zasobów, tworów i składników przyrody oraz dziedzictwa kulturowego;
2. opiniowanie projektu planu ochrony i zadań ochronnych;
3. ocena realizacji ustaleń planu ochrony, rocznych zadań ochronnych i skuteczności zabiegów ochronnych;
4. opiniowanie programów badawczych i naukowych w zakresie ochrony przyrody;
5. przedstawianie wniosków i opinii w sprawach ochrony przyrody i funkcjonowania parku narodowego.

§ 3. Rada składa się z przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego, tworzących Prezydium Rady oraz członków Rady.

Wybory Prezydium Rady

1. Odbywają się na pierwszym posiedzeniu Rady, które zwołuje dyrektor Parku.

2. Są tajne, kandydatów do Prezydium zgłaszają członkowie Rady; oddane głosy liczy i sporządza protokół z głosowania komisja skrutacyjna składająca się z trzech osób wybrana spośród członków Rady; z wyników głosowania sporządza się protokół, który jest udostępniany wszystkim członkom Rady.

3. W sytuacjach wyjątkowych, uniemożliwiających zwołanie posiedzenia w trybie zwykłym, dopuszcza się wybór przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego zdalnie, z wykorzystaniem poczty elektronicznej. Komisję skrutacyjną, składającą się z trzech osób, powołuje dyrektor Parku.

4. Jeżeli żaden kandydat nie zdobył ponad 50% głosów, zarządza się drugą turę wyborów, w której udział bierze dwóch kandydatów, którzy zdobyli największą liczbę głosów oddanych na nich w pierwszej turze wyborów.

5. Dwie osoby, które ostatecznie uzyskają największą liczbę głosów ustalą między sobą, kto będzie pełnił funkcję przewodniczącego Rady, a kto jego zastępcy.

§ 4. Do uprawnień przewodniczącego Rady należy reprezentowanie Rady na zewnątrz, przewodniczenie posiedzeniom Rady oraz podpisywanie uchwał, opinii i innych dokumentów uchwalonych przez Radę. Obowiązki przewodniczącego, w razie jego nieobecności, wykonuje zastępca przewodniczącego.

§ 5. Rada odbywa posiedzenia w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż 2 razy do roku. Posiedzenia Rady zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek dyrektora Parku albo na wniosek 1/2 składu Rady. Porządek obrad i termin posiedzenia Rady ustala przewodniczący Rady w porozumieniu z dyrektorem Parku. Posiedzenia Rady mogą odbywać się w trybie zdalnym (przy wykorzystaniu narzędzi komunikacji elektronicznej), a wówczas dopuszcza się głosowania drogą elektroniczną.

§ 6. Przewodniczący zawiadamia członków Rady oraz osoby zaproszone o terminie posiedzenia nie później niż 20 dni, a w przypadku posiedzenia w trybie zdalnym nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem. Zawiadomienie zawierać powinno termin posiedzenia, tryb posiedzenia, porządek obrad, projekt protokołu z poprzedniego posiedzenia oraz niezbędne dokumenty dotyczące spraw będących przedmiotem posiedzenia.

Zwołujący posiedzenie Rady decyduje w jakim trybie będzie odbywało się posiedzenie. Dopuszcza się posiedzenia w trybie zwykłym, hybrydowym lub zdalnym, przy wykorzystaniu np. aplikacji *Microsoft Teams*.

§ 7. W okresach pomiędzy posiedzeniami Rady, w sytuacjach wymagających pilnego określenia stanowiska Rady, dyrektor Parku może zwrócić się do przewodniczącego Rady o uzyskanie opinii korespondencyjnie, w tym z wykorzystaniem poczty elektronicznej. W ten sposób uzyskane stanowisko podpisuje przewodniczący Rady i udostępnia je wszystkim członkom Rady.

§ 8. W szczególnych przypadkach (stan nadzwyczajny, stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii) posiedzenia Rady, w tym podejmowanie uchwał i wydawanie opinii, może odbywać się w trybie zdalnym, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

§ 9. Członkowie Rady mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach, a ich nieobecność winna być usprawiedliwiana u przewodniczącego. Praca w Radzie jest pracą społeczną.

§ 10. W posiedzeniach Rady biorą udział jej członkowie, dyrektor Parku oraz osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady lub dyrektora Parku, w porozumieniu z przewodniczącym Rady.

§ 11. Uchwały i opinie wymagają dla swej ważności, obecności co najmniej połowy członków Rady. Uchwały Rady podejmowane są w drodze głosowania jawnego. W sprawach osobowych członkowie Rady głosują tajnie. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, a w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego lub jego zastępcy - gdy przewodniczący jest nieobecny.

§ 12. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się projekt protokołu, który jest zatwierdzany przez Radę na kolejnym posiedzeniu. Projekt protokołu zawiera w szczególności: datę i miejsce posiedzenia, tryb posiedzenia, porządek obrad, listę obecnych osób, treść wypowiedzi osób uczestniczących w posiedzeniu, treść uchwał i opinii Rady wraz z wynikiem głosowania. Projekt protokołu z każdego posiedzenia sporządza pracownik Parku wyznaczony przez dyrektora Parku. Protokolant może korzystać z urządzeń rejestrujących. Protokół, po jego zatwierdzeniu przez Radę, podpisuje przewodniczący posiedzenia. Projekt protokołu powinien być rozesłany do członków Rady w ciągu miesiąca od daty posiedzenia.

§ 13. Wydatki związane z działalnością Rady są pokrywane z budżetu państwa, z części przeznaczonej na działalność Parku. Członkom Rady zamieszkałym poza miejscowością w której odbywa się posiedzenie, przysługuje zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. 2002 nr 27 poz. 271), a także dieta i zwrot kosztów noclegu.

§14. Zmiany treści niniejszego regulaminu mogą nastąpić wyłącznie w drodze uchwały Rady.

§ 15. Regulamin wchodzi w życie w dniu uchwalenia z mocą obowiązującą od dnia 30 października 2020 roku.

Przewodnicząca Rady Naukowej
Wigierskiego Parku Narodowego

Hanna Werblan-Jakubiec